

Autorkontoen – Hvem kan ansøge og hvordan?

Midlerne kommer fra Copydan (Verdens TV, AVU-medie, Kulturplus, BilledKunst og Tekst & Node internationale uanbringelige midler). Der foretages så vidt muligt individuel fordeling, men tidligere års restmidler uddeles via ansøgning til autorkontoen i Dansk Forfatterforening. Dette betyder, at der er færre midler at uddele efter ansøgning.

Pulje A: Litteraturlegatmidler (individuelle arbejdslegater, rejselegater samt projektstøtte.)

Disse midler kommer fra Copydan Verdens TV, Tekst & Node internationale uanbringelige midler, AVU-medie og KulturPlus.

Der kan bevilges støtte til forfattere og oversættere, primært i form af arbejds- og rejselegater. Der kan tillige gives støtte til andre aktiviteter, der fremmer forfatterne, oversætterne og litteraturens samfundsmæssige betydning, f.eks. oplæsningsarrangementer og konferencer.

Pulje B: Projektlegatmidler

Disse midler kommer fra Copydan KulturPlus (Blankbåndsvederlag) den kollektive tredjedel.

Denne pulje støtter især projekter, der fremmer litteraturens samfundsmæssige betydning – fx udarbejdelsen af en ophavsretsportal, et seminar om sprogets udvikling, et debatarrangement om elektroniske udgivelser o. lign.

Der kan bevilges støtte til forfattere og oversættere, der opfylder følgende krav:

1. Støtte af enkelte ophavsmænd og kunstnere inden for alle genrer, herunder dem, som yder væsentlige og nyskabende bidrag til dansk musik og film, men som ikke har mulighed for at leve af deres kunstneriske virksomhed.
 2. Støtte til indspilning af film m.v. i tilfælde, hvor der må forventes vanskeligheder med at få dækket udgivelses- og distributionsomkostninger m.v. gennem salgssindtægter.
 3. Støtte af andre projekter og formål af almen kulturel karakter, herunder uddannelsesformål.
-

Pulje C: Illustratørlegatmidler (arbejdslegat, rejselegat eller projektstøtte)

Disse midler kommer fra Copydan BilledKunst.

Der kan bevilges støtte til illustratører, primært i form af arbejds- og rejselegater. Der kan tillige gives støtte til andre aktiviteter, der fremmer illustratørers og den illustrerede litteraturs samfundsmæssige betydning, f.eks. oplæsningsarrangementer og konferencer.

Der ydes ikke støtte til fotografi.

Generelt om ansøgning

Uden for støtte

Der gives ikke støtte til oversættelse af egne værker eller udgivelse af egne værker, forlagsvirksomhed eller til anskaffelse af computere eller andet udstyr.

Der gives ikke støtte til ansøgere, der modtog mere end kr. 10.000 i støtte ved seneste tildeling, uanset om det var et rejselegat, et arbejdslegat eller projektstøtte. Denne begrænsning gælder ikke for Pulje B ansøgninger.

De bevilgede beløb kan kun anvendes til det formål, de er søgt til. Der gives ikke støtte til arbejde, rejser eller projekter, der har fundet sted før uddelingstidspunktet. Rejselegater skal bruges i uddelingsåret.

Obs! Rejselegater skal være brugt inden udgang af det førstkommande år efter at pengene er uddelt. Ex.: uddeles midlerne december 2017, skal rejsen være afsluttet inden udgangen af 2018.

Ansøgning Læs vejledningen grundigt!

Du behøver ikke være medlem af Dansk Forfatterforening eller Danske skønlitterære Forfattere for at kunne søge. Du kan ikke søge på andres vegne, ligesom man heller ikke kan skrive mere end én ansøgers oplysninger på skemaet. Legater kan kun udbetales til ansøgeren. Hvis du søger på vegne af et projekt, husk da at tage højde for, at du fungerer som projektansvarlig, og at dit eventuelle honorar for projektstyringen skal være indregnet i ansøgningen. Du skal ligeledes huske, hvis du søger på vegne af et projekt, at du skal søge med angivelse af et CVR-nr. – enten eget CVR-nr. eller fra én der er relateret til projektet - med henblik på indberetning til Skat.

Der anvendes et særligt elektronisk ansøgningsskema fra efond.dk, som du henter her: <http://efond.dk/dff/>

Ansøgningen kan kun udfyldes og sendes elektronisk.

Fysiske bilag (udelukkende bøger og/eller illustrationer) sendes til:

**Dansk Forfatterforening
att. Autorkontoudvalget
Strandgade 6, st.
1401 København K**

Husk at påføre navn på alle bilag!

Vejledning til ansøgningsskema

Ansøgningsskemaet skal indeholde:
En kortfattet, motiveret ansøgning/ projektbeskrivelse, **maksimalt 2000 tegn.**

Publikationsliste (max. 2000 tegn)

Budget/estimat af udgifter

I ansøgninger om arbejdslegat til pulje A skal der vedlægges en tekstprøve på **max. 5 sider** (12.000 tegn inkl. mellemrum) - dette gælder ikke for ansøgninger til pulje A, oversættelse.

I ansøgninger om arbejdslegat til pulje C vedlægges illustrationer.

Skemaet består af 5 trin. Det er muligt at hoppe mellem de forskellige trin efter eget valg, men husk at gemme hver gang du forlader et trin.

Du skal selv gå videre fra trin 1 til trin 2 og fra trin 2 til trin 3, hvorefter det grønne v-hak vil komme frem, hvis ansøgningen er korrekt udfyldt. Ved trin 3 og 4 kommer der ikke noget grønt v-hak frem for at du kan gå videre til trin 5 - sidste trin hvorfra ansøgningen sendes.

Inden du sender din elektroniske ansøgning så tjek, at du har anført alle de oplysninger, der kræves.

Bilagsmateriale kan ikke eftersendes efter ansøgningsfristens udløb.

Ansøgningen skal være foreningen i hænde senest torsdag den 6. september 2018 kl. 12:00.

Ansøgninger modtages *ikke* uden for denne periode.

Ansøgninger, der modtages efter ansøgningsfristens udløb, eller ansøgninger, der ikke indeholder alle de krævede oplysninger, jf. ovenfor, vil ikke blive behandlet.

Både tildelings- og afslagsbreve sendes til den e-mail, der er søgt fra, i tidsrummet fra 6.- 24. november 2018.

Indsendte fysiske bilag vil kun blive tilbagesendt, såfremt frankeret svarkuvert er vedlagt ansøgningen.

Opslaget af Autorkontoen sker med forbehold for, at restmidlerne fra Copydan er af en sådan økonomisk størrelsesorden, at det er administrativt muligt at uddele. Alternativt vil uddelingen blive udsat til 2019. I så fald gemmer vi alle indkomne ansøgninger.