

VEDTÆGTER for DANSK FORFATTERFORENINGS AARHUSGRUPPE

Vedttaget på generalforsamlingen d. 24.03.2021

§ 1. Navn og hjemsted

stk. 1. Foreningens navn er Dansk Forfatterforenings Aarhusgruppe (herefter kaldet Aarhusgruppen). Foreningen er en interessegruppe i Dansk Forfatterforening, jf. Dansk Forfatterforenings vedtægter § 19.

stk. 2. Foreningens hjemsted er Aarhus

§ 2. Formål og aktiviteter

Foreningens formål er lokalt at varetage og leve op til Dansk Forfatterforenings formål for medlemmer af foreningen. Gruppens hovedfokus er at styrke det kollegiale og faglige fællesskab for medlemmer af Dansk Forfatterforening i det østjyske. Det indebærer, at medlemmernes interesser varetages via minimum 8 årlige møder, kurser samt sociale og faglige arrangementer.

Desuden samarbejder Aarhusgruppen i videst muligt omfang med det litterære miljø, som i øvrigt finder sted i lokalområdet, og bidrager til dette med egne aktiviteter.

Aarhusgruppen iværksætter endvidere aktiviteter, som har til formål at synliggøre foreningen og de enkelte medlemmer i den lokale offentlighed, eksempelvis i kraft af samarbejde med andre kulturelle institutioner og festivaler i området.

Aarhusgruppen modtager økonomisk støtte fra Dansk Forfatterforenings bestyrelse til de lokale aktiviteter samt formandshonorering. Beløbet reguleres årligt af hovedforeningens bestyrelse.

§ 3. Deltagere

Aktiviteterne i Aarhusgruppen er åbne for alle medlemmer af Dansk Forfatterforening, men henvender sig først og fremmest til Aarhusgruppens medlemmer. Sidstnævnte kan invitere relevante ikke-medlemmer til et enkelt arrangement, efter aftale med gruppens formand, med den hensigt, at præsentere foreningen og dens aktiviteter for mulige nye medlemmer.

§ 4. Aarhusgruppens opbygning

Aarhusgruppens virksomhed udøves gennem:

1) årsmødet, 2) formanden, 3) styregruppen og 4) regnskabsansvarlig

Vedr. 1)

Aarhusgruppen afholder årligt i januar et ordinært årsmøde, som er gruppens højeste myndighed.

Datoen for det ordinære årsmøde samt de relevante terminer for indsendelse af forslag og opstilling af kandidater skal oplyses per mail til de enkelte medlemmer senest 4 uger før afholdelse. Indkomne forslag til behandling på årsmødet mailles til de enkelte medlemmer senest 2

uger før afholdelse.

Dagsordenen skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Forelæggelse af formandens beretning til godkendelse
3. Forelæggelse af foreningens regnskab for seneste regnskabsår til godkendelse
4. Forelæggelse af budget til godkendelse for indeværende år, herunder kontingent og honorar til formanden.
5. Valg af regnskabsansvarlig
6. Valg af formand
7. Valg af medlemmer af styregruppen
8. Evaluering og ønskeliste: Året, der er gået - året, som kommer.
9. Eventuelt

Vedr. 2 og 6)

Formanden tegner og repræsenterer foreningen. Formanden vælges ved simpelt flertal på årsmødet for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Hvis den samme formand har siddet fem år i træk, skal årsmødet dog aktivt tage stilling til hvorvidt formanden kan genopstille. Kandidater til formandsposten kan melde deres kandidatur på forhånd eller på årsmødet. Er der flere kandidater, eller ønskes det af blot ét medlem, vælges formanden ved skriftlig og hemmelig afstemning.

Formanden varetager gruppens kulturpolitiske, faglige og økonomiske interesser og har i samarbejde med styregruppen ansvaret for driften af gruppen.

Formanden sender løbende mails med relevante oplysninger til gruppens medlemmer, herunder (senest 3 uger efter årsmødet) referat fra årsmødet inkl. regnskab og budget.

Formanden vedligeholder gruppens side på sociale medier og gruppens hjemmeside på danskforfatterforening.dk, samt informerer Dansk Forfatterforenings sekretariat, ledelse samt redaktør for bladet *Forfatteren* om gruppens aktiviteter. Herudover initierer formanden kontakt til og samarbejde med lokale kulturinstitutioner og litterære instanser i lokalområdet.

Formanden modtager af lokalforeningens budget et årligt honorar som fastsættes af årsmødet efter indstilling fra styregruppen på dagsordenen.

Er formanden i længere tid forhindret i at varetage sin funktion, varetages hvervet af en af styregruppen udpeget afløser frem til næste årsmøde.

Vedr. 5)

På årsmødet vælges gruppens regnskabsansvarlige. Den regnskabsansvarlige vælges ved simpelt flertal på årsmødet for et år ad gangen. Kandidater til posten som regnskabsansvarlig kan melde deres kandidatur på forhånd eller på årsmødet, og er der flere kandidater, vælges den regnskabsansvarlige ved skriftlig og hemmelig afstemning.

Den regnskabsansvarlige indgår i styregruppens løbende arbejde og står for kontakt til hovedforeningens bogholder vedrørende betaling af regninger og udbetaling af udlæg og honorarer, samt eventuelle indtægter og tilskud til gruppens aktiviteter. På årsmødet fremlægger den regnskabsansvarlige et regnskab for det forgange år samt budget for det kommende.

Vedr. 7)

Styregruppen vælges på årsmødet for et år ad gangen. Gruppen består af 4-6 medlemmer, som vælges ved almindeligt flertal, samt formanden og den regnskabsansvarlige. Kandidater til styregruppen kan melde sig på årsmødet. Genvalg kan finde sted, dog tilstræbes en løbende udskiftning af styregruppen.

Gruppen varetager følgende opgaver: A. Praktisk tilrettelæggelse og afvikling af fyraftensmøderne, herunder sørge for de faglige input, som bedst muligt imødekommer de ønsker, som medlemmerne har fremsat på årsmødet. B. Varetage samarbejdet med de øvrige litterære instanser, som befinder sig i lokalområdet.

Der afholdes styregruppemøder efter behov. Beslutninger i styregruppen kan afgøres ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.

Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes med to ugers varsel, når det besluttet af et flertal i styregruppen, eller når det begæres af mindst en tiendedel af foreningens ordinære medlemmer.

Beslutning eller begæring om ekstraordinært årsmøde skal ledsages af en motiveret, skriftlig dagsorden.

§ 5. Stemmeret og valgbarhed

Ethvert medlem af Aarhusgruppen har møde-, tale- og stemmeret og er valgbar på gruppens årsmøder.

§ 6. Kontingent

Et eventuelt kontingent fastsættes på årsmødet.

§ 7. Regnskab og budget

Gruppens regnskabsår er kalenderåret. På årsmødet fremlægger den regnskabsansvarlige årsregnskab og budget for det kommende år til godkendelse. Umiddelbart efter afdelingens årsmøde forelægger den regnskabsansvarlige regnskabet til godkendelse af hovedforeningens regnskabsansvarlige.

§ 8. Vedtægtsændringer

Forslag til vedtægtsændringer behandles på et årsmøde. Ændringsforslaget skal fremgå af dagsordenen og betragtes som vedtaget, hvis det opnår kvalificeret flertal på mindst 2/3 af de

afgivne stemmer på årsmødet.

§ 9. Afdelingens opløsning

Aarhusgruppe nedlægges, hvis ét af følgende vilkår er til stede:

A: Et kvalificeret flertal på mindst 3/4 af de afgivne stemmer på en til formålet afholdt ekstraordinært årsmøde stemmer for opløsning af gruppen, hvorefter beslutningen sendes til urafstemning i den samlede medlemsgruppe. Til nedlægning af gruppen kræves ved urafstemningen vedtagelse med et kvalificeret flertal på mindst 3/4 af de afgivne stemmer.

B: Gruppens medlemstal bliver mindre end 20. I særlige tilfælde kan Dansk Forfatterforenings bestyrelse dog dispensere herfra.

Ved nedlæggelse af gruppen overgår en eventuel nettoformue til hovedforeningen.