

Bilag til GF-dagsordenen 27. april 2024 pkt. 4b: Forslag om anvendelse af individuelle og kollektive midler fra kollektive forvaltningsorganisationer for 2024.

1) Fordelingspolitik 2024 (skal vedtages på generalforsamling)

For Copydan Verdenstv, Kulturplus, AVU:

Det foreslås, at Kulturplus og AVU laves som et spejl af Verdenstv grundet manglende data for Kulturplus og for ringe datakvalitet på forfatterområdet for AVU. For så vidt angår Verdenstv, da er der fra og med 2018 lavet monitorering af tv-optrædener (interviews etc.) via FFS (Forfatterernes forvaltningsselskab), og der foreligger data af høj kvalitet fra oplæsninger på bl.a. DR's sendeflader. Midlerne kommer primært fra tv, men en vis andel vedrører også retransmission af radio.

Det foreslås, at hver optræden tæller som én optræden – der opgøres ikke minuttal. Det betyder, at beløb til fordeling for tv og radio opgøres som: Total indkomne midler fraregnet 10 % hensættelser og 10 % sociale og kulturelle formål fratrukket administration delt med total antal registrerede TV og radio-optrædener

Det delegeres til DFF's bestyrelse løbende at holde øje med og evt. justere vægtning mellem radio og tv i forhold til, hvor midlerne kommer fra og indkommet data.

For Arkiv (fordeles ligeledes via FFS):

Det foreslås, at midler fra Copydan Arkiv fordeles på baggrund af rapportering fra DR via Copydan Arkiv ud fra følgende model (Den gamle arkivpakke 1): Arkiv-midlerne (gamle arkivpakke 1) går via DFF og vedrører on demand, men følger datagrundlaget fra det gamle Arkivpakke IIB – dvs. det fordeles som total indkomne midler fratrukket administration og en fast hensættelse til imødegåelse af krav. Af det tiloversblevne beløb:

- 65% tilgår flow – dvs. betaling for den direkte visning, broadcastet uden tidsforskydning
- 25% tilgår on demand tilrådighedsstillelse, altså uden forbrug
- 10% tilgår fordeling efter antal klik.

Midler vedr. det gamle Arkivpakke IIB går ikke via DFF, men direkte til FFS, som modtager midlerne på vegne af DFF, DSF, UBVA, DPA og AUTOR (tidl. DJBFA).

Midlerne fordeles som udgangspunkt på baggrund af rapportering for "flow-tv" fra DR via Copydan Arkiv, men principperne fastsættes af bestyrelsen for FFS.

Det gamle arkivpakke 1 og IIB er begge omfattet af Arkivpakkeaftalen (efterår21) i Copydan-regi.

2) Investeringspolitik 2024 (skal vedtages på generalforsamling)

Midlerne foreslås placeret på en bankkonto uden yderligere investering.

3) Politik for fradrag af omkostninger og ufordelbare midler 2024 (skal vedtages på generalforsamling)

3a) For individuel fordelbare midler foreslås:

3a1) en hensættelse på 10 % til imødegåelse af senere krav. (Midler fra Copydan Arkiv er en undtagelse her, da beløbet er meget beskedent, og derfor er der aftalt en minimumsbuffer på 15.000 kr. som afsættes hvert år til imødegåelse af krav.) Hensættelsen på 10 % står på en bankkonto hos Dansk Forfatterforening indtil

FFS sender en dokumenteret anmodning med rettighedskrav mhp. at gøre brug af hensættelsen (efter 3 år). Evt. restmidler kommer derefter i Autorkontoen.

3a2) Der foreslås en hensættelse på 10 % til sociale og kulturelle formål, som går i Autorkontoen. Se mere i 3b.

3a3) Der foreslås, at FFS laver en hensættelse 20 % til administration som modregnes de faktiske udgifter i forbindelse med administration umiddelbart før udbetalingen.

Som følge af CRM-direktivet fradrages faktiske omkostninger for det administrative arbejde. FFS opfordres af Dansk Forfatterforenings generalforsamling til at holde sig under 20 % i administration.

3b) Vedr. 10 % hensættelse til sociale og kulturelle formål, restmidler fra tidligere år end 2016, midler der vedrører rettighedshavere, der har været forsøgt fundet i 3 år samt ufordelbare midler til kollektiv fordeling:

Det foreslås, at det lægges i Autorkontoen legatmidler, der annonceres i dagspressen, og kan søges af alle forfattere, oversættere og illustratorer. Der fradrages faktiske udgifter til administration, og hvor det er muligt tilgodeses også særlige krav fra enkelte Copydanforeninger vedr. politisk fastsat loft på administration.

Særligt for de internationale uanbringelige midler (IUM) fra Tekst og Node gælder, at der anvendes midler til specifikke ophavsretslige formål. Restmidler fra IUM lægges i Autorkontoen legatmidler.

4) Risikostyringspolitik 2024 (skal vedtages på generalforsamling)

Det foreslås, at der laves hensættelser på 10 % til imødegåelse af krav fra rettighedshavere, og at risikostyringspolitikken i øvrigt delegeres til bestyrelsen.